

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования  
«Универсальный центр подготовки кадров»  
(ЧОУ ДПО «УЦПК»)

**Согласовано:**

## Педагогический совет

Протокол № 1 от «30» 01 2023 г.

**Утверждено:**

Директор ЧОУ ДПО «УЦПК»

В.А. Дружинина

№ 2023 г.



## ОТЧЕТ

### о результатах самообследования

ЧОУ ДПО «УЦПК»

(01 января -31 декабря 2022 г.)

Г. Лысьва

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>Введение</b>                                                        | 3  |
| <b>1. Аналитическая часть</b>                                          | 4  |
| 1.1 Общие сведения об образовательном учреждении                       | 4  |
| 1.1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности | 4  |
| 1.1.2 Цели и предмет деятельности ЧОУ ДПО «УЦПК»                       | 5  |
| 1.2 Структура и система управления образовательным учреждением         | 6  |
| 1.3 Образовательная деятельность                                       | 8  |
| 1.3.1 Организация учебного процесса                                    | 8  |
| 1.3.2 Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности     | 9  |
| 1.3.3 Кадровое обеспечение                                             | 10 |
| 1.3.4 Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение  | 11 |
| 1.3.5 Внутренняя система оценки качества обучения                      | 12 |
| <b>2. Результаты анализа показателей деятельности ЧОУ ДПО «УЦПК»</b>   | 13 |
| <b>3. Общие выводы</b>                                                 | 15 |

## ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организации (утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией»), Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324), а так же в соответствии с приказом директора ЧОУ ДПО «УЦПК» № 1 от 09 января 2023 года « О создании комиссии для проведения самообследования учебного центра» проведено самообследование Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Универсальный центр подготовки кадров» (далее-ЧОУ ДПО «УЦПК»).

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ЧОУ ДПО «УЦПК» (далее – Учреждение), получение объективной информации о состоянии образовательного процесса, установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки слушателей требованиям законодательства в сфере образования, выявление положительных и недостатков в деятельности учебного центра на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а так же подготовка отчета о результатах самообследования (далее – Отчет).

В процессе самообследования проведена оценка системы управления Учреждения, оценка образовательной деятельности ЧОУ ДПО «УЦПК» в 2022 году, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, актуальности и востребованности образовательных услуг, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а так же анализ показателей деятельности Учреждения подлежащей самообследованию, устанавливаемых законодательными нормативными актами.

По результатам самообследования составлен отчет- публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учебного центра.

Отчет предоставляется учредителям, общественности и размещается на официальном сайте учебного центра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Состав комиссии по самообследованию:

1. Директор - Дружинина Виктория Анатольевна;
2. Заместитель директора – Зыкина Ирина Владимировна;
3. Ведущий специалист – Глушкова Лариса Григорьевна;
4. Методист - Плехова Нина Владимировна.

Результаты самообследования представлены ниже.

## 1 АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### 1.1 Общие сведения об образовательном учреждении.

#### 1.1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

ЧОУ ДПО «УЦПК» является частным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Универсальный центр подготовки кадров, представляет собой некоммерческую организацию, имеющую организационно-правовую форму – Учреждение, реализующим программы дополнительного профессионального образования, профессионального обучения.

Полное наименование - Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Универсальный центр подготовки кадров».

Сокращенное наименование на русском языке- ЧОУ ДПО «УЦПК».

Место нахождения учреждения:

- юридический адрес: 618900, Россия, Пермский край, г. Лысьва, ул. Мира 34-3
- фактический адрес (место осуществления образовательной деятельности): 618900, Россия, Пермский край, г. Лысьва, ул. Металлистов, 1/ Пеньковская, 15.

Электронный адрес: [ucpk11@mail.ru](mailto:ucpk11@mail.ru)

Официальный сайт: [ucpk.lysva.ru](http://ucpk.lysva.ru)

Наличие филиалов (отделений)- не имеется.

Учреждение образовано на основании решения высшего органа управления – общего собрания учредителей (Протокол № 1 от 30.04.2011.).

Правовое положение Учреждения и образовательная деятельность определяются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей», Постановлением правительства Российской Федерации № 1441 от 15.09.2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением правительства Российской Федерации № 1802 от 20.10.21г. « Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и другими законодательными актами Российской Федерации, а также Уставом ЧОУ ДПО «УЦПК» и другими локальными актами.

Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента государственной регистрации в установленном порядке. Учреждение, как некоммерческая организация создана без ограничения срока деятельности.

Основным документом, регламентирующим деятельность Учреждения, является Устав, утвержденный протоколом общего собрания учредителей № 3 от 26.03.2015 г.

Директор Учреждения - Дружинина Виктория Анатольевна.

Правовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании Лицензии на осуществлении образовательной деятельности № 3969 от 13 мая 2015 года, выданной государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, бессрочным сроком действия.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Уставом.

Учебный центр осуществляет свою деятельность на основании:

- Лицензии на осуществлении образовательной деятельности серия 59ЛО1 № 0001799 регистрационный номер № 3969 от 13 мая 2015 года, выданной государственной

инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края с бессрочным сроком действия;

- Уведомления о внесении в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда 15-4/В 1938 от 26.05.2015 г, регистрационный номер №2164 от 16.11.2011 г.;
- Свидетельства АА 031540 от 03.09.2015 г. инспекции государственного технического надзора Пермского края о соответствии оборудования и оснащенности образовательного процесса требованиям для осуществления подготовки, переподготовки трактористов и машинистов самоходных машин по следующим профессиям (специальностям): машинист бульдозера, машинист экскаватора, водитель внедорожных мототранспортных средств (категория А1).

Согласно Федеральному закону № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» в Учреждении разработана собственная нормативная и организационно-распорядительная документация, соответствующая так же Уставу Учреждения:

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности
- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ
- Положение о промежуточной и итоговой аттестации слушателей
- Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
- Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- Положение о порядке выдачи документов установленного образца
- Положение о педагогическом совете
- Положение об общем собрании работников
- Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг
- Положение о порядке формирования стоимости платных образовательных услуг
- Положение о порядке обучения по индивидуальному плану
- Положение о порядке заполнения, учета и выдачи документов о квалификации
- Положение о формировании и ведения Федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документов об обучении»
- Положение о защите персональных данных работников и слушателей
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Режим занятий и правила внутреннего распорядка слушателей и другие
- Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
- Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности
- Положение об архиве

### **1.1.2 Цели и предмет деятельности ЧОУ ДПО «УЦПК»**

Предмет деятельности Учреждения – деятельность в сфере образования.

Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами, методическими материалами по подготовке и повышению квалификации кадров, а так же иными нормативными правовыми актами органов государственной власти, органов самоуправления, Уставом.

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности ЧОУ ДПО «УЦПК» осуществляет профессиональное обучение рабочих и служащих по программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки, переподготовки,

повышения квалификации рабочих и служащих), повышение квалификации руководителей и специалистов по программам дополнительного профессионального образования.

Основными целями Учреждения являются:

- предоставление услуг в сфере образования;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования;
- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных работниках;
- подготовка и повышение квалификации руководителей, специалистов, служащих и рабочих;
- обновление теоретических и практических знаний работников в различных областях;
- освоение современных методов решения профессиональных задач, совершенствования деловых качеств работников;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

## **1.2 Структура и система управления образовательным учреждением.**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения на основе принципов единоначалия и самоуправления с учетом специфики деятельности образовательного процесса.

Органами управления Учреждением являются: Общее собрание учредителей – высший орган управления, единоличный исполнительный орган - директор Учреждения.

Коллегиальные органы управления - общее собрание работников Учреждения, педагогический совет Учреждения.

Высшим органом управления являются учредители – собственники учреждения. Основная функция высшего органа управления учреждением - обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно было создано.

К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится:

- принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения;
- утверждение Устава, утверждение изменений и дополнений к Уставу;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- определение основных направлений развития учебной, научной, методической, хозяйственной, финансовой и иной деятельности Учреждения;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- определение основных принципов формирования и использования имущества;
- создание филиалов и открытия представительств Учреждения;
- участие Учреждения в других организациях;
- избрание директора и досрочное прекращение его полномочий, заключение трудового договора с директором и установление ему должностного оклада;
- реорганизация и ликвидация Учреждения;
- организация, формирование и утверждение структуры Учреждения;
- любые вопросы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в части распоряжения имуществом, закрепленным за ним Учредителями;
- иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящим Уставом.

Единоличным исполнительным органом, осуществляющим текущее управление делами Учреждения, является Директор.

Директор Учреждения избирается общим собранием учредителей сроком на 5 лет. Полномочия директора прекращаются по истечении срока, на который он был избран, либо досрочно на основании решения общего собрания учредителей. Директор обязан обеспечить практическое выполнение решений общего собрания учредителей.

Директор:

- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и дает указания, обязательные для всех работников;
- утверждает правила, процедуры, локальные акты Учреждения, в случаях установленных настоящим Уставом, предварительно рассмотренных коллегиальными органами;
- организует и осуществляет контроль за учебной и финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и ее результатами;
- утверждает графики учебного процесса и учебные планы;
- утверждает штатное расписание Учреждения, филиалов и представительств;
- осуществляет комплектование работников Учреждения;
- издает приказы о приеме на работу в Учреждение, о переводе работников Учреждения, увольнении, иные приказы в сфере кадрового делопроизводства, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- утверждает Положения об оплате труда работников Учреждения;
- открывает в банках расчетные и другие счета Учреждения, заключает договоры и совершает иные сделки;
- организует бухгалтерский учет и отчетность Учреждения;
- вносит предложения и рекомендации общему собранию учредителей по вопросам подготовки и повышения квалификации персонала;
- разрабатывает мероприятия, готовит приказы по дальнейшему улучшению организации обучения;
- занимается подготовкой и оформлением документов на получение лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- осуществляет подготовку справок, отчетов, материалов, иных документов, связанных с деятельностью Учреждения;
- осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, документами, принимаемыми общим собранием учредителей.

К компетенции общего собрания работников относится:

- внесение предложений по изменениям и дополнениям в Устав Учреждения;
- создание при необходимости временных или постоянных комиссий по различным направлениям работы Учреждения;
- рассмотрение вопросов внутреннего трудового распорядка.

Общее собрание составляют все работники, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основании трудового договора. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее половины состава работников Учебного центра. Решение Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической работы создается Педагогический совет. Председателем Педагогического совета является директор. Членами Педагогического совета являются все педагогические и методические работники Учреждения, преподаватели.

К компетенции Педагогического совета относятся вопросы:

- обсуждение, внесение изменений и предложений в проекты локальных актов Учреждения (с последующей их рекомендацией к утверждению);
- заслушивание отчетов о работе работников Учреждения в части совершенствования образовательного процесса;
- обсуждение вопросов организации образовательного процесса, его развития и совершенствования;

- повышение квалификации, аттестация педагогических работников;
- инспектирование и внутренний контроль образовательного процесса;
- содержание и оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ;
- новых педагогических и воспитательных технологий;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля.

Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решения Педагогического совета оформляются протоколом.

#### **Выводы:**

- ✓ Структура Учреждения и система ее управления в полной мере эффективны для обеспечения выполнения функций по организации дополнительного профессионального, а так же соответствуют действующему законодательству РФ;
- ✓ Нормативная и организационно-распорядительная документации Учреждения соответствует законодательству РФ;
- ✓ Система взаимодействия в организации позволяет эффективно осуществлять образовательную деятельность.

### **1.3 Образовательная деятельность**

#### **1.3.1 Организация учебного процесса**

В соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности ЧОУ ДПО «УЦПК» осуществляет профессиональное обучение рабочих и служащих по программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации рабочих и служащих), повышение квалификации руководителей и специалистов по программам дополнительного профессионального образования.

Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

Формы обучения в Учреждении – очная, заочная, очно-заочная, с использованием дистанционных технологий.

Конкретные требования к уровню предыдущего образования слушателя указываются в образовательной программе.

При приеме на обучение Учреждение знакомит слушателей с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности, Режимом занятий и правилами внутреннего распорядка слушателей и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

Учреждение оказывает образовательные услуги на платной основе. Прием и обучение осуществляется на основе договора об оказании образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующегося оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг, в котором определен порядок подписания, исполнения и хранения договоров, заключаемых Учреждением.

Для реализации дополнительных профессиональных программ устанавливаются следующие виды учебных занятий и работ: лекции, практические и семинарные занятия, круглые столы, мастер-классы, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, самостоятельные занятия под руководством преподавателя, самостоятельная работа слушателя.

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность занятий для каждого слушателя не превышает 8 академических часов в день и 40 академических часов в неделю. При индивидуальной форме обучения режим согласуется с заказчиком обучения (со слушателями).

Обучение в Учреждении осуществляется на русском языке.

После успешного освоения образовательной программы и прохождения итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена выдаются документы установленного образца согласно Положения о порядке выдачи документов установленного образца.

В критериях оценки уровня подготовки обучающегося входят: уровень усвоения материала, предусмотренного учебной программой, умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач, обоснованность и четкость изложения ответа, наличие умения самостоятельной работы с учебным материалом.

Образовательные услуги, предоставляемые Учреждением в 2022 году, были ориентированы на повышение профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций; совершенствование деловых качеств; приобретение новых профессиональных компетенций, подготовку к выполнению новых трудовых функций персонала компаний – заказчиков образовательных услуг независимо от форм собственности и направлений деятельности, а также физических лиц.

Всего в 2022 году было обучено 7152 человек.

Сводный статистический отчет за 2022 год:

| № п/п | Вид обучения                                                                                                                                                  | Количество обученных за отчетный период, (чел.) |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1     | Программы профессионального обучения (подготовка по профессиям рабочих, должностям служащих)                                                                  | 1532                                            |
| 2     | Программы профессиональной переподготовки                                                                                                                     | 73                                              |
| 3     | Программы профессиональной подготовки - повышения квалификации                                                                                                | 1096                                            |
|       | В том числе программа повышения квалификации по пожарной безопасности                                                                                         | 388                                             |
| 4     | Охрана труда для руководителей и специалистов                                                                                                                 | 664                                             |
| 5     | Охрана труда при работе на высоте                                                                                                                             | 900                                             |
| 6     | Охрана труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах                                                                                              | 209                                             |
| 7     | Пожарно-технический минимум                                                                                                                                   | 289                                             |
| 8     | Оказание первой помощи пострадавшим                                                                                                                           | 1300                                            |
| 9     | «Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок»; «Правила по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок» | 91                                              |
| 10    | «Электротехнический (электротехнологический) персонал на группу по электробезопасности»                                                                       | 998                                             |

#### **Вывод:**

Структура подготовки обучающихся по основным программа профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам соответствует требованиям законодательства и ориентирована на подготовку рабочих и специалистов к успешной практической (профессиональной) деятельности.

Организация учебного процесса соответствует требованиям действующего законодательства.

Уровень требований, предъявляемых при проведении итоговой аттестации, и их результаты позволяют положительно оценить качество подготовки специалистов.

Порядок учета, хранения и выдачи документов об обучении и образовании и (или) квалификации установленного образца соответствует требованиям действующего законодательства.

### **1.3.2 Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности.**

Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности ЧОУ ДПО «УЦПК» включает: учебные планы реализуемых образовательных программ; календарные учебные графики освоения образовательных программ; рабочие программы учебных предметов; организационно-педагогические условия реализации образовательных программ; формы аттестации, предусмотренные соответствующей образовательной программой; оценочные материалы; методические материалы для освоения соответствующей образовательной программы.

Учебные планы реализуемых образовательных программ определяют перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов и формы аттестации.

Календарные учебные графики освоения образовательных программ определяют общую продолжительность обучения, темпы освоения разделов учебного плана, режим занятий (начало, окончание занятий, перерывы, выходные дни, сроки аттестаций и др.). Рабочие программы учебных предметов содержат реферативное описание тем или разделов (изложение основных вопросов в заданной последовательности).

Организационно–педагогические условия реализации образовательных программ содержат требования к организации образовательного процесса и требования к педагогическим работникам, привлекаемым к реализации соответствующей программы.

Организационные условия определяют виды учебных занятий и учебных работ, предусмотренных для освоения образовательной программы.

Постоянно проводится методическая работа по корректировке и разработке программ. За отчетный период был расширен перечень программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения. Введены в действие программы:

- программы профессионального обучения - 28
- программы повышения квалификации - 25
- программы профессиональной переподготовки – 6
- программы в области охраны труда - 7

Требования, предъявляемые к педагогическим работникам, привлекаемым к реализации соответствующей образовательной программы, определяют базовое образование преподавателя и необходимый стаж работы, как по профилю реализуемой программы, так и общий педагогический стаж. Формы аттестации определяются для всех разделов учебного плана, а так же входного контроля знаний слушателей и итоговой аттестации. Оценочные материалы представляют собой набор контрольно-измерительных материалов, разработанных применительно ко всем формам аттестации, предусмотренных учебным планом.

#### **Вывод:**

Анализ содержания подготовки обучающихся по программам показывает, что разрабатываемые и реализуемые в организации программы соответствуют требованиям законодательства.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении.

В программах отражаются требования к подготовке специалистов, обеспечивающее формирование и совершенствование профессиональных навыков и умений.

Каждая программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, материальные условия реализации программы, учебно-методическое обеспечение, оценку качества освоения программы, список нормативных документов и рекомендуемой литературы.

### **1.3.3 Кадровое обеспечение**

ЧОУ ДПО «УЦПК» располагает квалифицированными педагогическими кадрами, обеспечивающими подготовку по всем образовательным программам в соответствии с установленными требованиями.

Все педагогические работники имеют профильное образование, отвечают критериям, предъявляемым к педагогическим работникам образовательной организации 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

Комплектование коллектива осуществляется путем заключения трудовых договоров (штатные работники), а так же гражданско-правовых договоров с педагогами на оказание преподавательских услуг. За отчетный период численность работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера составила 25.

Кадровая политика постоянно анализируется руководством учебного центра и корректируется с целью повышения ее результативности.

Преподаватели систематически повышают профессиональный уровень в рамках преподаваемых дисциплин, овладевают современными методами организации учебного процесса и обучения, используют в преподавании современные коммуникационные технологии, компьютерные средства.

За отчетный период (штатными сотрудниками в рамках преподаваемых дисциплин) пройдено повышение квалификации:

- Инструктор массового обучения навыкам оказания первой помощи
- Предпринимательская деятельность и самозанятость: правовые аспекты, риски и прикладные инструменты
- компетенция «Бухгалтерский учет», дает право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WORLDSKILLS
- Подготовка преподавателей, обучающихся приемам оказания первой помощи

**Вывод:**

Качество кадрового обеспечения учебного процесса в Учреждении соответствует нормативным требованиям

Квалификация преподавателей достаточна для оказания образовательных услуг на высоком уровне.

### **1.3.4 Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение.**

Для осуществления образовательной деятельности ЧОУ ДПО «УЦПК» использует здание площадью 670,6 м<sup>2</sup>, находящегося по адресу: г. Лысьва ул. Металлистов, 1 / Пеньковская, 15 (договор аренды).

Все помещения ЧОУ ДПО «УЦПК» соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Для образовательного процесса используются учебные кабинеты. Всего учебных кабинетов – 8.

Все кабинеты оборудованы современными средствами визуализации: учебные доски, видео и аудиоаппаратура, мультимедийные проекторы, сетевые подключения к локальной компьютерной сети с выходом в Интернет для проведения занятий в различных формах обучения.

Для осуществления образовательного процесса ЧОУ ДПО «УЦПК» обладает необходимой материально-технической базой:

- Оргтехника:
  - Персональные компьютеры, 38 шт.
  - Ноутбуки, 13 шт.
  - Мультимедийные проекторы, 6 шт.
  - Экраны настенные, 6 шт.
  - Многофункциональные устройства, 3 шт.
  - Многофункциональные устройства (цветная печать), 1 шт.
  - Принтер лазерный, 1 шт.
- Доска-флипчарт (2 шт.), доска магнитномаркерная (2шт), доска настенная меловая (4 шт.).
- Программное обеспечение и демонстративный материал в электронном виде: для очно-заочной формы обучения разработан раздел «Дистанционное обучение» на сайте ЧОУ ДПО «УЦПК» (<http://ucpk.lysva.ru/distance/>). Для проверки изученного материала применяется приложение Google Формы, в котором предлагается пройти промежуточные и итоговое тестирования. ЧОУ ДПО «УЦПК» сотрудничает на договорной основе по предоставлению услуг доступа к системе дистанционного обучения с АНО ДПО «Школа безопасности» (договор от 24.11.2021г.) и ООО «ПрофЭксперт» (договор от 14.04.2021г.).
- Учебно-программное обеспечение для подготовки трактористов, водителей погрузчика, экскаваторщиков, бульдозеристов, водителей по безопасности дорожного движения
- Наглядные пособия (плакаты, схемы, стенды, макеты, учебные видеоролики, альбомы) по направлениям: охрана труда, пожарная безопасность, грузоподъемные механизмы, эксплуатация опасных производственных объектов, парикмахерское искусство.
- Раздаточный материал, методические пособия по всем образовательным программам.
- Для проведения практических занятий по приемам оказания первой медицинской помощи имеется переносной манекен-тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации (тренажерТ11 "Максим - П-01");

- Лицензионный комплект программы 1С: Предприятие 8 (пакет включает в себя 9 конфигураций, основные из которых «Бухгалтерия предприятия», «Управление торговлей», «Зарплата и кадры» и др.);
- Нормативно-правовая база «Информационная система ИТС» и нормативно-правовая база «1С: Гарант»;
- Комплект для практических занятий:
  - Удерживающая страховочная система GIGANT УСП 2Ж5 Prime комфорт;
  - Средства индивидуальной защиты от падения с высоты. Стропы для удержания и позиционирования LAS 002;
  - Каски защитные «Исток» со смягчающей налобной лентой и реечным механизмом.
- Полигон для практического вождения по программе «Тракторист» (Трактора для практического вождения по договору аренды с КФХ Смирнова Л.В. от 01.08.2019 № 1 с бессрочным сроком действия).
- Специализированный класс для практических занятий по программе «Повар» оснащен: тепловым оборудованием (плита 4 конфорочная с духовым шкафом, печь микроволновая, чайник электрический), холодильным оборудованием (холодильник с морозильной камерой), производственными столами, кухонным инвентарем и необходимой для обучающего процесса посудой.
- Специализированный класс для практических занятий по профессии «Парикмахер» и «Маникюрша» оснащен зеркальными полотнами, одноместными мобильными рабочими местами, машинками для маникюра, лампами настольными, сухожаровым шкафом и стерилизатором, профессиональной парикмахерской мойкой с креслом, плойкой, феном и всем необходимым инвентарем для практических занятий.
- Специализированный класс для практических занятий по программе «Швея», оборудован зеркалами, гладильной доской, раскроечным столом и оснащен:
  - Машина швейная Janome, 3 шт.
  - Оверлок Leander, 1 шт.
  - Утюг Bosch, 1 шт.

– Литература: объем библиотечного фонда учебного центра насчитывает 300 экземпляров учебной литературы. В фонде библиотеки представлены: официальные издания, периодические массовые издания, государственные нормативные требования по охране труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности.

Все слушатели имеют возможность доступа к электронным учебникам и тестам по разделам образовательной программы. Таким образом, учебно-техническая база ЧОУ ДПО «УЦПК» включает все элементы, позволяющие в полной мере обеспечить учебный процесс.

Для обеспечения условий питания имеется комната приема пищи, которая оснащена всем необходимым оборудованием, мебелью и инвентарем. В доступных для преподавателей и слушателей местах имеются кулер, чайник, кофемашина. Так же слушатели могут питаться в близлежащем кафе, расположенном в соседнем здании.

Медицинское обслуживание обеспечивается согласно договора на оказание медицинских услуг. Все сотрудники учебного центра обучены навыкам оказания первой помощи пострадавшим.

В ЧОУ ДПО «УЦПК» соблюдаются меры по выполнению требований законодательства о пожарной безопасности. С этой целью оборудована автоматическая система пожарной сигнализации и оповещения, которая своевременно обслуживается.

Учебные аудитории, служебные кабинеты и вспомогательные помещения оснащены средствами противопожарной защиты и пожаротушения. Имеются соответствующие договоры, положения, инструкции, информационные материалы и наглядная агитация о мерах по соблюдению пожарной безопасности.

Материально-техническая база ЧОУ ДПО «УЦПК» улучшается. Её состояние соответствует лицензионным требованиям.

**Вывод:**

В целом, состояние учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности по реализуемым программам.

### 1.3.5 Внутренняя система оценки качества обучения.

Для получения полной и объективной информации о качестве образования слушателей, динамики их профессионального развития, с целью принятия управленческих решений по обеспечению эффективности образовательного процесса проводится мониторинг качества образования слушателей ЧОУ ДПО «УЦПК»

В Учреждении осуществляется оценка качества образовательной деятельности в отношении:

- соответствия результатов освоения образовательных программ заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствие процедуры организации и осуществления образовательной деятельности установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации образовательных программ;
- способности Учреждения результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Оценка качества образовательной деятельности производится на регулярной основе.

Целями оценки качества образовательной деятельности Учреждения являются:

- совершенствование реализуемых программ;
- обеспечение достаточного качества предоставляемых образовательных услуг;
- совершенствование организации образовательного процесса.

Результатами оценки качества образовательной деятельности является выработка корректирующих мер по формированию образовательных продуктов, устранение недостатков и совершенствование работы специалистов Учреждения, вовлеченных в образовательную деятельность, а так же определение необходимости усовершенствования организационной структуры, регламентов, оборудования и других составляющих образовательного процесса.

Достижение указанных целей подразумевает получение в установленном порядке объективной информации в рамках решения следующих задач комплексной оценки и контроля качества: планирования проведения учебных мероприятий; содержания образовательных программ; качества преподавания; материально-технической оснащенности учебного процесса; уровня организации мероприятий; удовлетворенности от участия в мероприятии.

Основными критериями оценки и контроля качества образовательной деятельности по направлению являются:

*«Планирование проведения учебных мероприятий»* - актуальность и своевременность темы мероприятия; сроки проведения мероприятия, удобные для участников;

*«Содержание образовательных программ»* - соответствие содержания заявленной теме; содержательность образовательной программы; актуальность информации, предлагаемой слушателям; практическая направленность информации; качество раздаточного материала.

*«Качество преподавания»* - качество изложения материалов; уровень взаимодействия преподавателя с аудиторией; эффективное использование учебного времени; качество ответов и вопросы.

*«Материально-техническая оснащенность учебного процесса»* - техническая оснащенность обучения; комфортность условий обучения.

*«Уровень организации мероприятий»* - место проведения обучения; качество работы организаторов.

*«Удовлетворенность от участия в мероприятии»* - достижение поставленных целей; удовлетворенность слушателей качеством мероприятия в целом.

Основным методом получения информации о качестве учебных мероприятий является опрос слушателей (получение «обратной связи», отзыв по итогам обучения).

Оценка качества учебных мероприятий посредством опроса слушателей преследует цель для оперативного выявления мнений потребителей образовательных услуг Учреждения об уровне

проведения учебных мероприятий и осуществляется по итогам проведения каждого образовательного мероприятия.

**Вывод:** Внутренняя система оценки качества образования достаточна для получения объективных показателей деятельности Учреждения.

## 2. Результаты анализа показателей деятельности

### 3.

Показатели деятельности ЧОУ ДПО «УЦПК» за 2022 год указаны в таблице №1.

| № п/п     | Показатели                                                                                                                                                                                                                           | Единица/<br>измерения |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>1.</b> | <b>Образовательная деятельность</b>                                                                                                                                                                                                  |                       |
| 1.1       | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам <b>повышения квалификации</b> , в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации          | 1132 чел./15 %        |
| 1.2       | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам <b>профессиональной переподготовки</b> , в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | 73 чел./1 %           |
| 1.3       | Численность/удельный вес численности слушателей, <b>направленных на обучение службами занятости</b> , в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период                            | 383 чел./5 %          |
| 1.4       | Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:                                                                                                                                                        | 186                   |
| 1.4.1     | Программ повышения квалификации                                                                                                                                                                                                      | 62                    |
| 1.4.2     | Программ профессиональной переподготовки                                                                                                                                                                                             | 9                     |
| 1.5       | Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период                                                                                                                                                 | 66/35 %               |
| 1.5.1     | Программ повышения квалификации                                                                                                                                                                                                      | 25                    |
| 1.5.2     | Программ профессиональной переподготовки                                                                                                                                                                                             | 6                     |
| 1.6       | Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ                                      | 20 %                  |
| 1.7       | Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ                                                  | --                    |
| 1.8       | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации                                | --                    |
| 1.9       | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности штатных научно-педагогических работников         | 3 чел./40%            |
| 1.10      | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:                                  | --                    |
| 1.10.1    | Высшая                                                                                                                                                                                                                               | --                    |
| 1.10.2    | Первая                                                                                                                                                                                                                               | --                    |
| 1.11      | Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования                                                                                                                   | 40 лет                |

|           |                                                                                                                                                                                                                    |                |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1.12      | Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ                                                                      | --             |
| <b>2.</b> | <b>Научно-исследовательская деятельность</b>                                                                                                                                                                       |                |
| 2.1       | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников                                                                                        | --             |
| 2.2       | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников                                                                                                | --             |
| 2.3       | Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников                                                                                                                                    | --             |
| 2.4       | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников                                                                       | --             |
| 2.5       | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников                                                                               | --             |
| 2.6       | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников                                                                                                                                     | --             |
| 2.7       | Общий объем НИОКР                                                                                                                                                                                                  | --             |
| 2.8       | Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника                                                                                                                                                   | --             |
| 2.9       | Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации                                                                                                                                          | --             |
| 2.10      | Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР                                                                         | --             |
| 2.11      | Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период                                              | --             |
| 2.12      | Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций                                                                                                             | --             |
| 2.13      | Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период                                                                                                            | --             |
| 2.14      | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников | --             |
| 2.15      | Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией                                                                                                                           | --             |
| <b>3.</b> | <b>Финансово-экономическая деятельность</b>                                                                                                                                                                        |                |
| 3.1       | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)                                                                                                                            | 1102 тыс. руб. |
| 3.2       | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника                                                                       | --             |
| 3.3       | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника                                                                                | --             |
| <b>4.</b> | <b>Инфраструктура</b>                                                                                                                                                                                              |                |
| 4.1       | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:                                                                                        | 670,6 кв. м    |
| 4.1.1     | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности                                                                                                                                                     | --             |
| 4.1.2     | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления                                                                                                                                      | --             |
| 4.1.3     | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное                                                                                                                                                | 670,6 кв. м    |

|     |                                                                                                                                                                                                  |         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|     | пользование                                                                                                                                                                                      |         |
| 4.2 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя | 300 ед. |
| 4.3 | Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)                                                                                                                      | 50 ед.  |
| 4.4 | Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях                                                              | --      |

#### 4. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Результаты самообследования показывают, что организационно-правовое обеспечение деятельности ЧОУ ДПО «УЦПК» полностью соответствует законодательству Российской Федерации, образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии, организация управления обеспечивает решение поставленных задач, позволяющее осуществлять качественное дополнительное профессиональное образование и профессиональное обучение.

Потенциал ЧОУ ДПО «УЦПК» по всем рассмотренным показателям отвечает предъявленным требованиям. Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым образовательным программам. Материально-техническая база, включая аудиторный фонд, средства и формы технической поддержки учебного процесса, достаточна для обеспечения реализуемых дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения. Все проводимые ЧОУ ДПО «УЦПК» программы систематически обновляются, актуальны и востребованы на рынке образовательных услуг. Высокую эффективность занятий и их соответствие актуальным проблемам слушателей подтверждают результаты итоговых аттестаций, постоянный рост числа слушателей и заявок на обучение.

Анализ показал, что изданные по Учреждению приказы по основной деятельности, охватывают все направления деятельности учебного центра. Нарушения прав, обучающихся при приеме, при выборе формы обучения, а так же в процессе обучения не зарегистрированы.

Вместе с тем по результатам самообследования можно говорить о необходимости:

1. Продолжить работу по обновлению материально-технической базы в части модернизации программно-информационного и компьютерного обеспечения;
2. Своевременно актуализировать программы обучения;
3. Усилить работу по взаимодействию с работодателями в целях увеличения объемов образовательных услуг и качества учебных программ, ориентированных на потребности Заказчиков, а также учитывающих современные требования к повышению квалификации работников.